

# 자주 묻는 질문 (FAQ)

## 1. 신청자격

**Q1** 업력이 1년 미만인데도 신청 가능한가요?

**A1** 본 사업은 업력 제한이 없습니다. 다만 비즈니스모델이 확립되지 않았거나 매출이 발생하지 않았다면 은행 대출에 어려움이 있을 수 있으니 참고 바랍니다.

**Q2** 대출금리 우대조건인 '청년'의 기준은 무엇인가요?

**A2** 본 사업에서 청년 기준은 사업 공고일을 기준으로 합니다. 공고일 당일, 대표자의 연령이 만 39세 이하인 경우 청년 대출금리(고정금리) 적용 대상에 해당합니다. (1986년 5월 11일 이후 출생자 / \*공모 차수별 상이)

**Q3** 타 기관에서 정책자금(융자)을 이미 지원받았는데 신청 가능한가요?

**A3** 타 기관에서 동일한 사업내용으로 지원받은 경우 신청 불가합니다. 다만, 운전자금과 동일 시설이 아닌 시설자금은 중복신청에 해당하지 않으므로 신청 가능합니다.

**Q4** 보조금을 지원받았는데 동일 사업으로 융자 신청이 불가능한가요?

**A4** 보조금과 융자사업은 지원의 성격이 다르므로 보조금을 지원받았더라도 신청 가능합니다.

## 2. 사업내용

**Q5** 예술산업 융자사업과 보증사업의 차이는 무엇인가요?

**A5** 아래와 같이 자금조달 방식에 차이가 있습니다.

구분	융자사업	보증사업
주요내용	(저금리)은행 대출 지원	대출을 위한 담보(보증서) 제공
이용대상	부동산 등 담보 여력이 있는 경우	담보가 없으나 사업성이 우수한 경우

다만, 담보가 없더라도 사업자의 신용도나 거래 내역에 따라 은행에서 신용대출이 가능한 경우가 있을 수 있으니 취급은행과의 상담도 진행해보시기 바랍니다.

**Q6** 예술산업 융자사업과 보증사업 둘 다 지원 가능한가요?

**A6** 동일한 사업내용으로 융자사업과 보증사업을 중복하여 지원받을 수 없습니다. 즉, 예술산업보증으로 발급된 보증서로 예술산업 융자사업 대출을 받을 수 없습니다.

**Q7** 민간예술시설업체의 구체적인 범위가 어떻게 되나요?

**A7** '민간예술시설업체'는 일반 대중이 예술을 즐길 수 있도록 물리적인 공연·전시 공간을 제공하거나 직접 운영하는 민간 사업자를 의미합니다. 시설(공간)을 운영하고 있더라도, 예술인의 창작 활동 지원(연습실, 녹음실 등)이 주된 목적인 경우는 '예술서비스업체'로 분류됩니다.

**Q8** 시설자금과 운전자금을 동시에 지원해도 되나요?

**A8** 통합 융자 한도인 35억원 범위 내에서 동시 지원 가능합니다. 다만, **최종 대출 금액은 은행의 대출 심사를 통해 확정되므로** 신청 전 자금 계획을 바탕으로 취급은행에서 사전상담을 받아 대출 가능 여부와 한도를 확인하시기 바랍니다.

**Q9** 이미 진행된 시설자금도 지원 가능한가요?

**A9** 진행이 완료된 시설은 지원하지 않습니다. 다만 잔금이 송금되지 않았다면 3월 16일 이후(융자사업 1차 공모일) 발생한 기 지출 건도 지원이 가능하오니 참고 바랍니다.

**Q10** 시설자금의 일부를 내년도에 대출 실행해도 되나요?

**A10** 본 사업은 시범사업으로 내년도 예산을 보장하기 어려우므로 금년도 대출실행이 가능한 예산 범위 내에서만 지원 가능합니다. 시설 공사 일정 등으로 자금을 나누어 집행해야 할 경우, 전체 자금 중 금년도 내에 대출을 완료할 수 있는 일부 예산에 대해서만 신청해주시기 바랍니다.

**Q11** 융자금으로 공연장을 위한 건물 매입이 가능한가요?

**A11** 건물 및 토지매입 자금으로는 신청하실 수 없습니다. 본 사업은 예술산업의 실질적인 운영을 지원하는 것에 목적이 있습니다. 부동산 자산취득은 향후 시세 차익이나 임대 수익 등 목적 외 활용으로 이어질 우려가 있어 정책자금의 지원 대상에서 제외하고 있습니다.

**Q12** 시설 개보수(인테리어)를 위한 자금은 시설자금인가요 운전자금인가요?

**A12** 자가 소유 건물은 시설자금으로 구분하나 임차 건물 개보수의 경우 운전자금으로 분류되므로 융자신청서 작성 시 참고 바랍니다.

**Q13** 융자신청서 작성 시 주생산품목/서비스는 어떤 기준으로 작성하나요?

**A13** 주생산품목/서비스는 한국표준산업분류코드(KSIC) 명칭을 작성해주셔야 합니다. 통계분류포털에서 확인 가능한 분류코드(숫자)와 분류명(한글) 작성 바랍니다.

**Q14** 융자금 수령 후 어떻게 관리해야하나요?

**A14** 융자금은 사용일자, 집행 내역, 지급처 등을 포함하여 사용 현황(자금집행내역서)을 명확히 정리해야 하며, 이에 대한 증빙으로 세금계산서와 계좌이체 내역 등의 입증 자료를 반드시 보관하셔야 합니다.

### 3. 신청 및 선정

**Q15** 용자 신청 후 실제 자금 수령까지 얼마나 걸리나요?

**A15** 공모 마감 후 실제 자금을 수령하기까지 5주 내외의 기간이 소요됩니다. 센터의 용자추천 과정에 2주 내외, 은행의 대출 심사 후 실행까지 약 3주가 소요됩니다. 원활한 대출 진행을 위해 신청 전 은행과 충분한 사전상담을 진행해 주시기 바랍니다. 아울러 용자금은 취급은행에서 차입을 신청한 순서대로 선착순 시행하므로, 용자대상으로 선정되었더라도 용자예산 조기소진 시 용자지원이 불가할 수 있어 추천서 수령 후 빠른시일 내 대출을 신청하시기를 권고드립니다.

**Q16** 용자대상 및 용도별 지원 업체 수나 예산 규모가 정해져 있나요?

**A16** 대상 및 용도별 지원 건수나 예산 규모는 정해져 있지 않습니다. 추천기업 수와 지원 예산은 매년 달라질 수 있습니다.

**Q17** 신생기업으로 3개년 매출자료가 없거나 아직 매출이 발생하지 않은 기업은 매출액을 어떻게 판단하나요?

**A17** 3개년 매출결산이 없는 기업은 중소기업기본법 시행령에서 정한 방식에 따라 창업 다음 달부터 공고일 전월까지의 매출액을 기준으로 판단합니다. 또한, 매출이 발생하지 않은 기업은 2026년 예상 매출액으로 판단할 수 있으나 계약이 발생하여 매출이 확정적인 경우에만 인정되므로, 관련 증빙자료도 같이 첨부하여 제출해주시기 바랍니다.

**Q18** 용자사업의 추천 평가기준은 어떻게 되나요?

**A18** 용자사업은 지원자격 충족 여부를 우선적으로 확인하며, 원리금 상환능력을 중점으로 평가합니다. 상환능력은 해당 자금을 투입하여 어떠한 활동을 통해 수익을 창출하고, 이를 바탕으로 원리금을 어떻게 상환할 것인지를 종합적으로 고려합니다. 따라서 비용 구조, 매출 경로, 향후 계약 및 수주 계획 등을 신청서에 구체적으로 기재해 주시는 것이 중요합니다. 다만, 최종적인 대출 승인 여부는 취급은행의 자체 대출 심사기준에 따라 결정되오니 참고 바랍니다.